ما هو تخطيط التعاقب الوظيفي؟

خطة التعاقب الوظيفي هي مجموعة من الإجراءات التي يتم إعدادها قبل انتقال السلطة داخل الشركة، وغالباً ما تنطبق على الإدارة العليا والمناصب القيادية.

يتم تطبيق خطة التعاقب الوظيفي بحيث تضمن الانتقال السلس للسلطة بما يضمن حماية نجاح الأعمال الحالي.

يعمل تخطيط التعاقب الوظيفي على إعداد الإدارة الجديدة لتولي السلطة ومواصلة نمو الأعمال، فيما يتم التكيف مع التغيير في القيادة.

تساعد خطة التعاقب الوظيفي كذلك في تقييم المخاطر الحالية والمستقبلية التي يمكن الحد منها قبل انتقال السلطة وإعلام قادة الأعمال بها.

عندما تضع الإدارة خطة للتعاقب الوظيفي فإن ذلك يساعدها في الحفاظ على السيطرة على نتائج الأعمال، ما يؤدي إلى مساعدة الشركة على البقاء والازدهار.

يتمثل العامل الأساسي لوضع خطة تعاقب وظيفي ناجحة في تحديد أهداف الأعمال، والجهات المعنية، والنتائج المرجوة.

يجب أن تعمل الخطة على تقييم مهارات القادة الراحلين وكيفية سير الأعمال وكذلك دراسة مهارات القادة القادمين وما هي رؤيتهم لتحقيق النمو.

من أجل الحد من الصدمات على الأعمال، يجب تخطيط المخاطر والحالات الطارئة أثناء المرحلة الانتقالية.

تساعد خطة التعاقب الوظيفي كذلك في تقييم كيفية إسهام الموظفين القادمين في مشاريع وعروض الأعمال الجديدة.

يعتمد تحقيق عملية انتقال ناجحة على تحديد الأهداف الشاملة للأعمال، والتي تعمل كوسيلة لإطلاق سياسات الانتقال المستهدفة.

يضمن التخطيط كذلك حدوث التدخلات والتغييرات تدريجياً كما يضمن ترابطها وأنها تستهدف تحقيق أهداف الأعمال.

تعمل الخطة على الحفاظ على سير الأعمال في الاتجاه الصحيح أثناء فترة الانتقال حيث تمنع تقليل المسؤوليات.

تساعد خطة التعاقب الوظيفي في تقييم المخاوف الرئيسية ووضع التوجه الصحيح لأعمال الشركة في المستقبل.